คู่มือสำหรับประชาชน

งานขอสนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค

องค์การบริหารส่วนตำบลดงสุวรรณ

อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

งานที่ให้บริการ **การขอสนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงสุวรรณ**

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	**ระยะเวลาเปิดให้บริการ**
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงสุวรรณ โทรศัพท์: ๐๕๔๔๒๕๑๓๖ ต่อ ๑๗	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ขั้นตอนและระยะการให้บริการ

ขั้นตอน	**หน่วยงานผู้รับผิดชอบ**
๑. ประชาชนยื่นคำร้องต่อเจ้าหน้าที่	๑. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. เจ้าหน้าที่รับคำร้องและเสนอผู้บริหารพิจารณา (ระยะเวลา ๕ นาที)	๒. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๓. ผู้บริหารพิจารณอนุมัติ (ระยะเวลา ๕ นาที)	๓. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๔. เจ้าหน้าที่ประสานไปยังหน่วยงานที่มีรถบรรทุกน้ำ เพื่อขอความร่วมมือจัดส่งน้ำ กรณีรถบรรทุกน้ำว่าง จะดำเนินการจัดส่งน้ำได้ทันที (ระยะเวลา ๓ ชั่วโมง)	๔. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๕. เสร็จสิ้นภารกิจรายงานให้ผู้บริหารทราบ	๕. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ระยะเวลา
ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๑ วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ

ค่าธรรมเนียม
ไม่เสียค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน
ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่
องค์การบริหารส่วนตำบลดงสุวรรณ โทรศัพท์ : ๐๕๔๔๒๕๑๓๖
หรือเว็บไซต์ http://dongsuwan.go.th/