



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงสุวรรณ

ที่ พย ๗๔๓๐๑/-

วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลดงสุวรรณ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ นั้น

ในการนี้ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด จึงขอรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) มาจัดทำเป็นแนวทางมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน แกไขข้อบกพร่อง/จุดอ่อน ประเด็นที่ต้องพัฒนาแนวทางการกำกับติดตาม โดยผ่านการประชุมของคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

คะแนนประเมินรวม ๘๙.๙๕ คะแนน อยู่ในระดับ A

คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๒	การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๘๙
๓	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๗.๖๐
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๕.๕๗
๕	การใช้อำนาจ	๙๕.๓๘
๖	การใช้งบประมาณ	๙๕.๑๗
๗	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๘.๓๔
๘	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๕.๓๐
๙	การปรับปรุงการทำงาน	๘๓.๐๒
๑๐	การเปิดเผยข้อมูล	๗๖.๙๒

คะแนนสูงสุด ๑๐๐.๐๐ คะแนน

คะแนนต่ำสุด ๗๖.๙๒ คะแนน



### ข้อเสนอแนะคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๘๙.๙๕ คะแนน

### ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลสูงวรรณ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑.การปฏิบัติหน้าที่ ที่ดีเยี่ยม ครอบคลุมมาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๒.การใช้งบประมาณ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน (I ๗) บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงานเท่าที่ควร หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

(I ๘ , ๙) ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่คำนึงถึงการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์สูงสุด หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งกำกับติดตาม เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมในการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ

### ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลสูงวรรณ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖.คุณภาพการดำเนินงาน ที่ดีพอประมาณ ครอบคลุมมาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘.การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน (E ๑๑) การปรับปรุงคุณภาพและการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน/การให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน

(E ๑๒) การปรับปรุงวิธีการและการสำรวจความพึงพอใจของขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน

(E ๑๔) การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลคงสุวรรณ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๔ การเปิดเผยข้อมูล มีหัวข้อที่ไม่ได้คะแนน (๑,๒๐,๒๖,๒๗,๒๙,๓๒)

เช่น (O ๒๐) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

- ไม่ปรากฏปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ
- หน่วยงานต้องแสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายเป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔

\*หมายเหตุ หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อ

(O ๒๗) หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- ไม่ครบ ๕ องค์ประกอบ
- หน่วยงานต้องแสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่มีรายละเอียดหลักเกณฑ์ที่ครบถ้วนควรแนะนำให้มีการจัดหมวดหมู่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อป้องกันการสับสน

\*หมายเหตุ กรณีหน่วยงานใช้หลักเกณฑ์ขององค์กรกลางบริหารงานบุคคล หน่วยงานสามารถนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และต้องคว่าหน่วยงานขาดหลักเกณฑ์ในข้อใด

(O ๒๙) แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

- ไม่ครบองค์ประกอบ ๔ ข้อ
- หน่วยงานต้องแสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดครบถ้วน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายชยพล กรุงริรินทร์)  
นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคงสุวรรณ

- ใสธนาพร



(นางสาวนันท์นภัส บุญประเสริฐ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคงสุวรรณ

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคงสุวรรณ

ไธรว

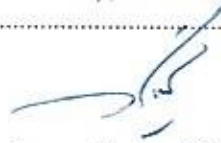


(นางเรือนคำ ปรีชา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคงสุวรรณ

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคงสุวรรณ

- อ.ม



(นางวชิราภรณ์ นนทรีย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคงสุวรรณ

ความเห็นรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคงสุวรรณ

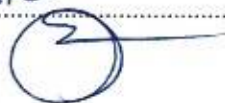
วธน.



(นายรังสนต์ ชนาเตร์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคงสุวรรณ

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคงสุวรรณ



ดาบตำรวจ

(อุดม บานเย็น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคงสุวรรณ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลดงสุวรรณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลดงสุวรรณ  
อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลดงสุวรรณ อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา**

**๑. หลักการและเหตุผล**

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐหรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่งโดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพขององค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้นการประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพสำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

**๒. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงสุวรรณ อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา พบว่า มีผลคะแนนภาพรวมหน่วยงานอยู่ที่ ๘๙.๙๕ คะแนน อยู่ในระดับ A ดังนี้**

คะแนนประเมินรวม ๘๙.๙๕ คะแนน		อยู่ในระดับ A
คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด		
อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๒	การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๘๙
๓	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๗.๖๐
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๕.๕๗
๕	การใช้อำนาจ	๙๕.๓๘
๖	การใช้งบประมาณ	๙๕.๑๗
๗	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๘.๓๔
๘	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๕.๓๐
๙	การปรับปรุงการทำงาน	๘๓.๐๒
๑๐	การเปิดเผยข้อมูล	๗๖.๙๒

**คะแนนสูงสุด ๑๐๐.๐๐ คะแนน**

**คะแนนต่ำสุด ๗๖.๙๒ คะแนน**



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

ตัวชี้วัด ที่	ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน ตามข้อเสนอแนะ	ประเด็นที่ต้องพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/การปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตาม	หมายเหตุ
๒	<p>ด้าน IIT</p> <p>การใช้งบประมาณ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน</p> <p>(๗) บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงานเท่าที่ควร หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี</p> <p>(๘, ๙) ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่คำนึงถึงการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์สูงสุด หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งกำกับติดตาม เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมในการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ขงทดลองและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ</p>	<p>กองคลัง, งานวิเคราะห์นโยบาย และแผน,สำนักปลัด</p>	<p>๑. จัดทำงบประมาณ โดยมีการมีส่วนร่วมรับรู้ของบุคลากรในหน่วยงาน</p> <p>๒. การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๓. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>เปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงาน มีส่วนร่วมตรวจสอบ การใช้จ่ายงบประมาณและการประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของโครงการ</p>	



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

ตัวชี้วัด ที่	ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน ตามข้อเสนอแนะ	ประเด็นที่จะต้อง พัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/การปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตาม	หมายเหตุ
๘	<p>การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน (E ๑๑) การปรับปรุงคุณภาพและการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน/การให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน</p> <p>(E ๑๒) การปรับปรุงวิธีการและการสำรวจความพึงพอใจของขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน (E ๑๔) การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ</p>	<p>การสร้างความพึงพอใจของผู้รับบริการให้ครอบคลุมทุกการให้บริการ</p>	<p>ทุกกอง/ สำนักปลัด</p>	<p>๑. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการให้ครอบคลุมทุกงาน</p> <p>๒. นำผลการสำรวจความพึงพอใจ (งานที่ได้คะแนนน้อย) มาปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน</p> <p>๓. ติดตาม/ประเมินผล โดยให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมีส่วนร่วม</p>	<p>ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมีส่วนร่วมในการกำกับติดตาม</p>	

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

ตัวชี้วัด ที่	ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน ตามข้อเสนอแนะ	ประเด็นที่จะต้องพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/การปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตาม	หมายเหตุ
๙	ด้าน OIT การเปิดเผยข้อมูล มีหัวข้อที่ไม่ได้คะแนน (๑,๒๐,๒๖,๒๗,๒๙,๓๒) (๐๐๑) โครงสร้าง - ไม่แสดงโครงสร้างฝ่ายการเมือง	ใส่ข้อมูลโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการฝ่ายการเมืองให้ครบถ้วน	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	๑. ศึกษาโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ(ฝ่ายการเมือง) ๒. จัดทำโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ(ฝ่ายการเมือง) ให้ถูกต้องลงเว็บไซต์ ของ หน่วยงาน	กำกับ ติดตาม ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ว่ามีการลงข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน	
	(๐๒๐) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - ไม่ปรากฏปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ - หน่วยงานต้องแสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่าย เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔ "หมายเหตุ หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุว่า "ไม่มี" โดยห้ามตัดหัวข้อ	ระบุปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะให้ครบถ้วน และสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	กองคลัง	มีการรายงานผลการดำเนินงานตามไตรมาส	แจ้งแนวทางการดำเนินงานและกำกับติดตามไปที่ประชุมประจำเดือนทุกเดือน	

การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

ตัวชี้วัด ที่	ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน ตามข้อเสนอแนะ	ประเด็นที่จะต้องพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/การปฏิบัติ	แนวทางการกำกับ ติดตาม	หมายเหตุ
๔	ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน ด้าน OIT (๐๒๖) รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล - ไม่สอดคล้องกับข้อ ๒๖	ศึกษาข้อมูล ให้ สอดคล้องกับ ข้อบกพร่อง	งานกาารเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	๑. ศึกษารายละเอียดของ ตัวชี้วัดตามที่กำหนด ๒. รวบรวมข้อมูล จัดทำ รายละเอียดให้สอดคล้องกับ ตัวชี้วัด ๓. จัดทำรายงานเสนอ ผู้บังคับบัญชา ๔. นำข้อมูลลงเว็บไซต์ เพื่อ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ทราบ	ตรวจสอบข้อมูล กำกับ ติดตาม ในเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ว่ามีการลง ข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน	
	(๐๒๗) หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล - ไม่ครบ ๕ องค์ประกอบ - หน่วยงานต้องแสดงหลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับ ในหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่มีรายละเอียด หลักเกณฑ์ที่ครบถ้วนควรนำมาให้มีการจัดหมวดหมู่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อป้องกันการสับสน *หมายเหตุ กรณีหน่วยงานใช้หลักเกณฑ์ขององค์กร กลางบริหารงานบุคคล หน่วยงานสามารถนำ หลักเกณฑ์ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และต้องดูว่าหน่วยงานขาดหลักเกณฑ์ในข้อใด	แสดงหลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลให้ครบ ตามองค์ประกอบ และ จัดหมวดหมู่ให้เข้าใจได้ อย่าง	งานกาารเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	๑. ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบตัวอย่าง ๒. นำหลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่ มีการประกาศใช้มาลงเว็บไซต์ ของหน่วยงาน โดยแยก เป็นหมวดหมู่ให้เข้าใจได้ง่าย	กำกับ ติดตาม ใน เว็บไซต์ของหน่วยงาน ว่ามีกรลงข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน ตาม หลักเกณฑ์ขององค์กร กลางบริหารงานบุคคล	

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

ตัวชี้วัดที่	ข้อบกพร่อง/จุดอ่อนตามข้อเสนอแนะ	ประเด็นที่ต้องพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/การปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตาม	หมายเหตุ
๔	<p>ด้าน OIT</p> <p>(๐๒๔) แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่ครบองค์ประกอบ ๔ ข้อ</li> <li>- หน่วยงานต้องแสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดครบถ้วน</li> </ul>	<p>ต้องแสดงแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบให้ตามครบตามองค์ประกอบ และให้มีคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</p>	<p>งานจัดการงานทั่วไป</p> <p>สำนักปลัด</p>	<p>๑. ศึกษาข้อมูลแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๒. นำข้อมูลจัดทำคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ครบตามองค์ประกอบ</p> <p>๓. นำข้อมูลลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเผยแพร่ให้ผู้ใช้บริการทราบ</p>	<p>ติดตาม</p>	
	<p>การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม (๐๓๒) ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่ครบองค์ประกอบ</li> </ul>	<p>ศึกษาข้อมูลให้ครบตามองค์ประกอบของตัวชี้วัด</p>	<p>นักวิชาการคอมพิวเตอร์</p> <p>สำนักปลัด</p>	<p>๑. ศึกษารายละเอียดของตัวชี้วัดตามที่กำหนด</p> <p>๒. รวบรวมข้อมูล จัดทำรายละเอียดใส่สื่อคล่องกับตัวชี้วัด</p> <p>๓. จัดทำรายงานเสนอผู้บังคับบัญชา</p> <p>๔. นำข้อมูลลงเว็บไซต์ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ</p>	<p>ตรวจสอบข้อมูลกำกับ ติดตาม เว็บไซต์ของหน่วยงาน ว่ามีการลงข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน</p>	